



BANDO 2011.4 VOLONTARIATO

con il supporto operativo di Ciessevi

I SOCI FONDATORI



Comuni del bollatese, rhodense, sestese

SPONSOR UFFICIALI





Bando 2011.4 Volontariato

con il supporto operativo di Ciessevi

1. PROMOTORE E FINALITÀ DEL BANDO

La Fondazione Comunitaria del Nord Milano promuove - in considerazione della proclamazione, da parte dell'Unione Europea, del 2011 quale anno dedicato alle "Attività di Volontariato che promuovono la cittadinanza attiva" - un bando per **promuovere e rafforzare il volontariato** attraverso il sostegno a: progetti che puntino sulla **formazione dei volontari**, **progetti "di rete"** in grado di promuovere la partecipazione dei singoli cittadini e delle organizzazioni del territorio verso il benessere della comunità del Nord Milano, progetti di **promozione del volontariato nelle scuole** e sulla **divulgazione e promozione** delle attività attraverso appositi strumenti di **comunicazione**.

Il bando ha la finalità di:

- Migliorare la qualità della vita della comunità del Nord Milano.
- Permettere a molti di compiere un gesto concreto e significativo per la propria comunità, **stimolando donazioni** da parte di privati, imprese ed enti a favore dei progetti promossi dalle Organizzazioni Non Profit del territorio.
- **Dotare la Fondazione di un patrimonio solido**, con il quale poter contribuire alla realizzazione di un numero sempre maggiore di interventi di solidarietà sociale, aiutandola a raccogliere in dieci anni 5 milioni di Euro necessari per ottenere la donazione di 10 milioni di Euro da Fondazione Cariplo.

2. SETTORI PROGETTUALI:

- 1) **Promozione del volontariato** attraverso forme di diffusione nelle scuole tra i giovani;
- 2) Promozione di una **formazione dei volontari** relativa alle motivazioni e ai servizi specifici dell'associazione a cui appartengo;
- 3) **Formazione di reti** tra associazioni di volontari del territorio per uno scambio di buone prassi;
- 4) Attivazione o implementazione di strumenti di **comunicazione** per la divulgazione e promozione delle attività di volontariato o di specifici progetti sul territorio.

3. RISORSE A DISPOSIZIONE

Per la realizzazione di questi progetti di utilità sociale sono stanziati **Euro 50.000** con risorse proprie della Fondazione Comunitaria del Nord Milano.

4. RUOLO DELLA FONDAZIONE

La Fondazione Comunitaria del Nord Milano:

- **assisterà** le Organizzazioni di volontariato nell'espletamento delle formalità previste dal bando;
- **contribuirà alla pubblicizzazione** dei progetti selezionati al fine di promuovere, a favore degli stessi, la raccolta di contributi da privati cittadini, Imprese ed Enti;
- **contribuirà** alla realizzazione dei progetti per un massimo complessivo di Euro **50.000**;

- **monitorerà** l'effettiva realizzazione del progetto con azioni di valutazione *in itinere* ed *ex-post*;
- **diffonderà** i risultati conseguiti dai singoli progetti, al fine di permettere alla comunità locale di sviluppare una più ampia conoscenza delle capacità e delle potenzialità delle Organizzazioni promotrici.

4.1 RUOLO DI CIESSEVI

Il Centro Servizi Volontariato nella provincia di Milano:

- **accompagnerà** le organizzazioni nella stesura del progetto (dall'idea progettuale alla verifica dei documenti da presentare);
- **collaborerà** con le organizzazioni di volontariato durante tutte le fasi del progetto finanziato (avvio, gestione e rendicontazione).

5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare domanda le **organizzazioni di volontariato operanti sul territorio del Nord Milano**, iscritte o non iscritte al registro regionale della Lombardia (sezioni regionale e provinciale) del volontariato che da statuto osservino la legge quadro sul volontariato (L. 266/91).

Le Organizzazioni richiedenti - al momento della presentazione della domanda - dovranno essere **costituite da almeno due anni**.

Ogni Organizzazione potrà presentare **un solo** progetto sul medesimo bando.

In caso di progetti realizzati da reti di Organizzazioni l'individuazione del capofila e del soggetto/i che intendono partecipare alla partnership deve essere esplicitata nel progetto e formalizzata attraverso scrittura privata sottoscritta dai legali rappresentanti degli enti partner.

6. AMMONTARE DEI CONTRIBUTI E DEI PROGETTI

L'importo del contributo erogato dalla Fondazione non potrà essere **inferiore a 1.500 euro e superiore a 10.000 euro** e non potrà superare il **60%** del costo complessivo del progetto medesimo.

Il costo totale del progetto non potrà, pertanto, essere inferiore a 2.500 euro e non potrà superare l'importo di 20.000 euro.

Il costo complessivo del progetto comprende l'eventuale lavoro volontario, valorizzabile fino al 20% del costo totale del progetto.

Cofinanziamento: La parte restante dell'importo del progetto dovrà essere finanziato con disponibilità già proprie delle singole Organizzazioni oppure mediante ricorso alla raccolta di donazioni da altri soggetti, effettuata direttamente dall'Organizzazione proponente. Le modalità di reperimento di tali risorse dovranno essere indicate nel piano finanziario. **Per cofinanziamento a carico dell'organizzazione si intende anche la possibilità di valorizzare risorse umane dedicate al progetto, fino a un massimo del 20% del costo totale del progetto.**

Riceveranno inoltre il contributo solo i progetti che susciteranno, da parte di individui, imprese, enti pubblici e privati, donazioni pari al 15% del contributo stanziato dalla Fondazione; tale importo sarà imputato ad incremento del patrimonio della Fondazione.

Ciò significa che non basta essere selezionati per avere il contributo, ma occorre che il progetto susciti una concreta adesione da parte della comunità. Non è possibile utilizzare, per tale raccolta di donazioni, risorse proprie o già in possesso dell'Organizzazione.

La Fondazione raccoglierà direttamente le donazioni a patrimonio.

Le donazioni dovranno pervenire entro la data indicata dalla Fondazione e dovranno essere finalizzate a sostenere la realizzazione di uno o più progetti selezionati. I donatori dovranno indicare al momento della donazione il progetto che intendono sostenere.

Per donare è necessario eseguire un bonifico su uno dei seguenti conti correnti bancari intestati alla "Fondazione Comunitaria del Nord Milano":

1) Banca di Credito Cooperativo di Sesto San Giovanni -Filiale Sede Via Cesare da Sesto, 41 - Sesto S. G.
IBAN: IT53 S088 6520 7000 0000 0023 565

2) Conto Corrente Banco Posta
IBAN IT74 P076 0101 6000 0009 6732 896

3) Credito Artigiano di Sesto San Giovanni
IBAN: IT79 N035 1220 7000 0000 0002 372

Le donazioni maggiori o minori all'obiettivo di raccolta saranno erogate all'Organizzazione.

Per i progetti che susciteranno donazioni minori all'obiettivo di raccolta, il contributo decadrà e l'importo raccolto sarà messo a disposizione dell'Organizzazione per altre iniziative d'utilità sociale. Per i progetti che susciteranno donazioni superiori all'obiettivo di raccolta, la variazione potrà essere usata come incremento del contributo per il progetto selezionato o per altre iniziative d'utilità sociale.

Esempio di un progetto del valore di Euro 10.000,00 con copertura del 60%

	Importo progetto	Contributo Fondazione	Fondi propri della Organizzazione (di cui valorizzazioni per max 2.000,00 €)	Donazioni da raccogliere (obiettivo)	Donazioni ricevute	Differenza rispetto all'obiettivo	Contributo della Fondazione	Somma extra destinata all'Organizz.	Somma destinata al patrimonio della Fondazione
a)	10.000,00	6.000,00	4.000,00	900,00	900,00	-	6.000,00	-	900,00
b)	10.000,00	6.000,00	4.000,00	900,00	1.150,00	+ 250,00	6.000,00	250,00	900,00
c)	10.000,00	6.000,00	4.000,00	900,00	750,00	- 150,00	0	750,00	0

7. TERMINI DEL BANDO

Le domande dovranno essere presentate presso le sedi della Fondazione entro le ore 12,00 del giorno **25 marzo 2011**, in ottemperanza al regolamento che segue. In caso di consegna a mano, i progetti dovranno essere presentati in busta chiusa e potranno essere recapitati sia presso la sede amministrativa e territoriale del sestese (Viale Casiraghi, 600 - Sesto San Giovanni) sia presso la sede territoriale del bollatese e rhodense (c/o Comune di Bollate - Piazza Aldo Moro, 1 - Bollate). Per la spedizione a mezzo posta, invece, i progetti potranno essere recapitati solo presso la sede di Viale Casiraghi, 600 - Sesto San Giovanni. Farà fede il timbro di spedizione.

Entro il giorno **25 maggio 2011** verranno proclamati i progetti vincitori assegnatari del contributo della Fondazione. Le donazioni dovranno pervenire alla Fondazione entro la data che indicherà quale termine per la raccolta di donazioni (all'incirca entro due mesi dalla data di selezione del progetto).

I progetti dovranno essere realizzati, salvo richiesta di proroga motivata ed accettata dalla Fondazione, entro il **30 novembre 2012**.

8. REGOLAMENTO DEL BANDO

L'organizzazione proponente dovrà fornire alla Fondazione un piano finanziario analitico relativo alla realizzazione del progetto ed ogni singola voce di tale piano dovrà essere rendicontata con documentazione fiscalmente valida (ad esclusione delle eventuali valorizzazioni relative all'impiego di personale volontario).

I progetti verranno selezionati da un Comitato presieduto da un membro della Fondazione Nord Milano e composto complessivamente da **5 membri designati dalla Fondazione** (di cui 3 interni e 2 esterni, nominati per competenze specifiche inerenti alle tematiche del bando) secondo un ordine di priorità informato ai seguenti criteri:

- aderenza alle finalità del bando;
- novità dell'approccio al problema;
- valorizzazione dell'attività di volontariato;
- solidità del piano finanziario;

e) capacità di creare reti.

La domanda dovrà essere redatta utilizzando l'apposito formulario disponibile presso la segreteria della Fondazione o scaricabile dal sito internet www.fondazionenordmilano.org nella sezione Bandi.

9. MODALITÀ DI EROGAZIONE

Il contributo della Fondazione sarà erogato a conclusione del progetto attraverso la presentazione di giustificativi di spesa opportunamente quietanzati, pari all'importo globale del medesimo progetto (costo totale indicato nel formulario del bando o costo definito nell'eventuale fase di ridefinizione del progetto). Le istruzioni e l'apposito modulo di rendicontazione sono disponibili sul sito internet della Fondazione.

In casi particolari la Fondazione, a sua totale discrezione, potrà decidere di anticipare il versamento di parte del proprio contributo, mai superiore al 60% delle spese sostenute, su stati avanzamento lavori con la garanzia che il progetto verrà portato a termine come presentato.

Le fatture dovranno essere debitamente quietanzate. In caso di pagamento tramite bonifico è sufficiente la copia del bonifico e quella della fattura.

Ricordiamo che la valorizzazione del lavoro dei volontari verrà accettata in fase di rendicontazione del progetto fino a un massimo del 20% del costo complessivo del progetto (il costo orario per la valorizzazione del lavoro volontario sarà, forfettariamente, pari a euro 20).

Nel caso in cui la Fondazione ritenesse di erogare un contributo inferiore a quello richiesto dall'Organizzazione, quest'ultima dovrà comunicare, entro 15 giorni dalla data di selezione dei progetti, se accetta oppure no suddetto contributo e, in caso di accettazione, con quale modalità intende coprire la somma che la Fondazione ha deciso di non sovvenzionare.

Nel caso in cui l'Organizzazione ritenesse opportuno, a fronte del minore contributo ottenuto, ridimensionare il progetto dovrà comunicare per iscritto alla Fondazione i criteri adottati per la rimodulazione. In questo caso la Fondazione si riserva la possibilità di deliberare in merito all'ammissibilità del progetto ridimensionato.

L'arbitraria modifica del progetto e/o l'arbitraria riduzione del costo complessivo esposto potranno causare in fase di rendicontazione la revoca totale o parziale del contributo deliberato.

In generale: nel caso in cui la previsione di spesa presentata dall'Ente si rivelasse, in fase di rendicontazione, superiore ai costi realmente sostenuti a consuntivo, la Fondazione potrà erogare il contributo riconosciuto all'ente in fase di selezione SOLO se tale contributo corrisponderà, al massimo, al 60% dei costi realmente sostenuti e rendicontati. Nel caso in cui tale condizione non si verifichi, la Fondazione sarà legittimata a ridurre il contributo, nella misura necessaria a garantire i termini stabiliti dal presente regolamento.

10. ADEMPIMENTI

In caso di progetto realizzato in collaborazione tra più organizzazioni è necessario specificare quali saranno le voci di spesa rendicontate da ente diverso dalla capofila designata. La Fondazione, in ogni caso, liquiderà il contributo in un'unica soluzione all'Organizzazione indicata come capofila che dovrà entro 15 giorni dal ricevimento del contributo corrispondere l'importo di competenza agli enti partner, dandone rendicontazione alla Fondazione.

Qualora la conduzione del progetto preveda la realizzazione di materiale promozionale e/o eventi di comunicazione sugli stessi dovrà essere stampato il logo della Fondazione, pena la revoca parziale o totale del contributo.

Per i progetti non ancora realizzati dopo un anno e mezzo (18 mesi) dalla data di selezione, occorre che l'Organizzazione faccia avere alla Fondazione una relazione sullo stato di avanzamento dei lavori.

Entro un anno dalla conclusione del progetto, le Organizzazioni selezionate dovranno far pervenire alla Fondazione una relazione di quanto fatto, con l'indicazione dei benefici sociali arrecati alla comunità.

NON SARANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE:

- Le domande di partecipazione al bando presentate con moduli di richiesta (formulario) mancanti o compilati in maniera non corretta e/o non accompagnate da tutti i documenti indicati come obbligatori in suddetti moduli di richiesta;
- Progetti che presentino attività o servizi in carico a servizi territoriali o comunque garantiti dagli Enti Locali.
- La semplice copertura dei costi ordinari di gestione dell'Organizzazione o di debiti e spese pregressi alla data di presentazione del progetto;
- Progetti già eseguiti o in corso di realizzazione al momento della presentazione della domanda e comunque le fatture emesse con data anteriore al giorno 25 marzo 2011;
- Interventi generici non finalizzati agli obiettivi del presente bando;
- Progetti presentati da soggetti che non rientrino tra quelli ammissibili.

Per maggiori informazioni, pregasi contattare:

Fondazione Comunitaria del Nord Milano - Sede Amministrativa
Viale Casiraghi, 600 - 20099 Sesto San Giovanni (MI)
tel. 02 2484315, fax 02 24301836,
e-mail: info@fondazioneordmilano.org

Segreteria organizzativa del Bollatese e Rhodense
P.zza Aldo Moro, 1- 20021 Bollate (MI)
tel. e fax 02 35005511
e-mail: bollatese@fondazioneordmilano.org; rhodense@fondazioneordmilano.org
sito: www.fondazioneordmilano.org

Per usufruire del servizio di consulenza alla progettazione di Ciessevi, pregasi contattare:

Ciessevi - Centro Servizi Volontariato per la provincia di Milano
Piazza Castello Sforzesco 3 20121 Milano
Tel. 02 45475859 progettazione@ciessevi.org
Sito www.ciessevi.org

Delegazione ambito Cinisello Balsamo
Laboratorio territoriale per il Volontariato - referente Marisa Conte
Via Marconi 48 - 20092 Cinisello Balsamo
Tel. 02 6174196 - email: ambito.cinisello@ciessevi.org
Orari di apertura al pubblico: lunedì, dalle ore 15.00 alle 18.00

Delegazione ambito Sesto San Giovanni
Laboratorio territoriale per il Volontariato - referente Marisa Conte
Via Cesare da Sesto, 113 - 20099 Sesto San Giovanni
Tel. 02 24160670 - email: ambito.sesto@ciessevi.org
Orari di apertura al pubblico: mercoledì, dalle ore 15.00 alle 18.00

Delegazione ambito Garbagnate
Laboratorio territoriale per il Volontariato - referente Evelina Raimondi

c/o Informagiovani - via Milano 21 - 20024 Garbagnate Milanese
Tel. 02 99021264 - email: ambito.garbagnate@ciessevi.org
Orari di apertura al pubblico: martedì, dalle ore 15.00 alle 18.00

c/o Villa Sioli - via San Bernardo 7 - 20030 Senago
Tel. 02.99.083.238/239 ambito.garbagnate@ciessevi.org
Orari di apertura al pubblico: martedì 1 febbraio e 1 marzo, dalle ore 9.30 alle 12.00

c/o Municipio - piazza Aldo Moro 1 - 20021 Bollate
Tel. 02.35.005.263 ambito.garbagnate@ciessevi.org
Orari di apertura al pubblico: martedì 15 febbraio e 15 marzo, dalle ore 9.30 alle 12.30

Delegazione ambito Rho
Laboratorio territoriale per il Volontariato - referente Evelina Raimondi
c/o CentRho - Piazza San Vittore 22 - 20017 Rho
Tel. 02 93180703- email: ambito.rho@ciessevi.org
Orari di apertura al pubblico: mercoledì, dalle ore 15.00 alle 18.00 e la mattina su appuntamento